

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NA 3 Sud

Corso Alcide de Gasperi 167 - CAP. 80053 - Castellammare di Stabia (Na)

~~~~~  
**VERBALE 22.03.2012**

**OGGETTO: PROCEDURA AZIENDALE VISITE DOMICILIARI AZIENDALI**

Addi 22.03.2012 all'ore 9.30 presso la Direzione Aziendale ASL NA 3 Sud si sono riuniti il Direttore Assistenza Distrettuale Dr. Primo Sergianni, il Responsabile Settore Medicina di Base e Referente CUP Aziendale Dr. Carmine Ravallese, Il Segretario Provinciale ( NA) SUMAI Dr. Gabriele Peperoni, e Delegato Aziendale SUMAI Dr. Gennaro Puerto, convocati per le vie brevi su disposizioni del Direttore Generale, per discutere della problematica in oggetto.

Il dott. Sergianni introduce la problematica relativa alla necessità di predisporre in ambito Aziendale procedure omogenee per l'espletamento delle visite domiciliari, nel rispetto delle normative vigenti in materia, al fine di definire specifici ruoli e competenze di tutti gli attori coinvolti nel processo, portando a conoscenza ai convenuti il verbale di riunione con i Direttori dei Distretti Sanitari svolta il 13.03.2012.

Il Segretario Provinciale (NA) SUMAI preso atto del verbale di riunione del 13.03.2012 con i Direttori dei Distretti Aziendali, relativamente alla procedura proposta per la problematica in oggetto, precisa che:

Concorda con quanto previsto dal **punto 5** relativamente alla frequenza e durata delle visite domiciliare, sia in orario che fuori orario di servizio di 1 visita/ora. **Relativamente ai punti 1, 2, 3 e 4**, che specificano la procedura di prenotazione, Il Dott. Peperoni G. mette in evidenza che tale attività deve essere, secondo quanto previsto dall'ACN all'art. 32 comma 3, preventivamente programmata e concordata con lo specialista ambulatoriale, per cui, pur ritenendo necessaria l'informatizzazione, quindi la prenotazione attraverso il CUP, chiede, che il sistema informatico in uso presso codesta Azienda si adegui alle necessità dell'utenza e dei medici specialisti, che prevedendo una prenotazione della visita da parte dell'utente con la consegna di ricevuta priva di data e che porti la dizione "rivolgersi al Distretto di appartenenza". Inoltre Il Segretario Provinciale SUMAI coglie l'occasione per evidenziare come in alcuni distretti le UCAD non vengono convocate come previste dalle normative vigenti, ritenendo che le UCAD sono gli organi istituzionali deputate alle soluzioni delle problematiche degli specialisti ambulatoriale M.A.P: e P.L.S., e sempre nelle UCAD locali si richiede di predisporre una programmazione adeguata per un riequilibrio delle visite ambulatoriali rispetto a quelle domiciliari in base alle rispettive liste di attesa.

Per quanto riguarda la problematica indicata al **punto 6**, il Dott. Peperoni ritiene che il tavolo di confronto deve essere quello relativo all'art. 31 del ACN dal titolo "programma e progetti finalizzati", in particolare a quanto riferito "..... alla appropriatezza delle prestazioni richieste ed erogate, .....e l'abbattimento delle liste di attesa". Il Dott. Peperoni, quindi, chiede che tale problematica sarà oggetto di prossima convocazioni per una specifica riunione con il Direttore Generale o suoi delegati in tempi brevi.

La riunione si chiude alle ore 11.30

