

*SUMAI*

*SEZIONE PROVINCIALE DI NAPOLI*

*Via G. Silvati n.32*

*80141 Napoli*

*C. F. 94033980635*

*A TUTTI GLI ISCRITTI*

*CALENDARIO RISCONTRO DICHIARATIVO-730/2024 REDDITI 2023*

*Si comunica agli iscritti che la predisposizione, elaborazione ed inoltro della dichiarazione dei redditi 2023, modello 730/2024, è sempre una prestazione di servizio resa in maniera gratuita dal Sindacato.*

*Ad ogni buon fine si evidenzia la documentazione necessaria per attivare la fase di predisposizione del dichiarativo e cioè:*

* *Fotocopia valido documento di riconoscimento e tessera sanitaria;*
* *Situazione familiari a carico;*
* *Copia atto di acquisto/mutuo/fattura notaio/intermediario finanziario/certificazione bancaria per detrazione interessi passivi;*
* *Atto di vendita /successione/donazione immobili;*
* *Contratti di locazione in essere;*
* *Certificazione Unica 2024 relativa ai redditi 2023 in originale;*
* *Eventuali prestazioni rese nell’anno 2023 con relativa certificazione unica attestante il versamento della ritenuta d’acconto – codice 1040;*
* *Spese sanitarie (scontrini farmaci-tickets-visite specialistiche e metodo di pagamento);*
* *Spese/Quietanze di pagamento frequenza scuola dell’infanzia, primo ciclo istruzione, secondo ciclo istruzione;*
* *Spese frequenza corsi istruzione universitaria, corsi e master di specializzazioni;*
* *Spese afferenti attività sportive praticate dai figli con copia mezzo di pagamento;*
* *Spese di locazione sostenute per i figli a carico, studenti fuori sede con contratto di locazione registrato*;
* *Certificazione premi assicurazione vita;*
* *Versamenti/donazioni a favore di Onlus;*
* *Fatture e bonifici spese recupero patrimonio edilizio (pratica CIL/CILA/SCIA);*
* *Acquisto beni risparmio energetico e copia pratica Enea;*
* *Fatture e pagamenti acquisto mobili, elettrodomestici;*
* *Certificazione lavori condominiali;*
* *Certificazione versamenti contributi previdenziali (Fondazione ENPAM - dalla propria postazione personale scaricare certificazione per contributi fissi quota “A” e per quelli dell’attività libera professionale quota “B”);*
* *Spese acquisto abbonamento servizio trasporto pubblico locale/regionale/interregionale;*
* *Ricevute/bonifici corrisposti mensilmente all’ex coniuge con copia atto di separazione/divorzio da allegare con copia di valido documento di riconoscimento e codice fiscale;*
* *Certificazione versamento contributi previdenziali complementari (FIP);*
* *Versamenti effettuati per contributi previdenziali versati per gli addetti ai servizi domestici;*
* *Riscatto anni di laurea/specializzazione con relativi bonifici annuali*.

*Si riscontrano le presenze in sede del nostro consulente fiscale per la dichiarazione e cioè:*

* Giovedì 04/04/2024
* Lunedì 29/04/2024
* Giovedì 09/05/2024
* Lunedì 27/05/2024
* Lunedì 03/06/2024
* Lunedì 24/06/2024
* Giovedì 11/07/2024
* Lunedì 22/07/2024
* Lunedì 29/07/2024

*Tesoriere Provinciale Segretario Provinciale*

*(Dott. Luigi Sodano) (Dott. Gabriele Peperoni)*